

Comptable Général(e) à Bègles – (F/H) en CDI - Poste évolutif



Le Cnam Nouvelle-Aquitaine recrute un(e) **Comptable Général(e) (F/H) en CDI à temps plein**. Ce poste est à pouvoir au sein de notre siège social de **Bègles (33 - proche Bordeaux, tram C et Gare Saint-Jean)**.

Vos missions

Sous la responsabilité de notre Responsable Comptable-Social, vous encadrerez une petite équipe (comptabilité, facturation et contrôle de gestion) et assurerez la tenue de la comptabilité générale et analytique de notre activité.

Vos missions principales pour débiter seront :

- › Tenir la comptabilité générale et analytique dans le respect des normes en vigueur,
- › Suivre et justifier l'ensemble des comptes : charges, produits, subventions et reprises, ...
- › Réaliser les arrêtés comptables mensuels et annuels jusqu'au bilan,
- › Etablir les déclarations fiscales et veiller à leur conformité,
- › Assurer le suivi et le prévisionnel de la trésorerie,
- › Participer à la production et à l'analyse de tableaux de bord pour le pilotage financier,
- › Animer, accompagner et organiser le travail de l'équipe afin de garantir qualité, fiabilité et respect des délais.

Nous recherchons un.e candidate.e qui souhaite s'inscrire dans le long terme au sein de notre structure afin de succéder dans les 5 ans, à la Responsable de Service. Nous vous proposerons donc un véritable plan de carrière et d'accompagnement pour une montée en compétences progressive.

Vos facteurs de réussite

Vous avez envie de contribuer à une mission d'intérêt général au sein d'une équipe engagée au service d'une égalité des chances, valeur cardinale du Cnam. Pour cela :

- › Vous disposez d'une formation supérieure en comptabilité,
- › Vous avez une solide expérience dans un poste similaire incluant la comptabilité jusqu'au bilan,
- › Vous avez des connaissances en contrôle de gestion,
- › Vous faites preuve de rigueur, d'autonomie et vous avez un excellent sens de l'organisation,
- › Vous avez l'expérience du management ou, au minima, une réelle appétence pour le management
- › Vous maîtrisez les outils bureautiques (Pack Office, logiciel comptable CEGID)

CDI à temps complet (35 heures par semaine) à pourvoir dès que possible.

Statut « Technicien ».

Rémunération à partir de 32 K€ à ajuster selon profil et expérience.

Les avantages proposés

Vous pourrez bénéficier :

- › De la mutuelle d'entreprise (prise en charge à 50%)



- › Des titres-restaurant d'une valeur de 8 € (prise en charge à 50%)
- › De la prise en charge des titres de transport (prise en charge à 50%)
- › D'une journée de télétravail hebdomadaire après 6 mois d'ancienneté
- › De l'accès gratuit aux formations en hors temps de travail du Cnam Nouvelle-Aquitaine

Mieux nous connaître

Le Conservatoire national des arts et métiers – Cnam – est un grand établissement d'enseignement supérieur public dédié à la formation tout au long de la vie des adultes. Il est présent dans chaque région. En Nouvelle-Aquitaine, il accueille 3500 élèves, dans 13 établissements. Ses activités recouvrent 4 segments : la promotion sociale des actifs, l'alternance des jeunes, les formations courtes sur-mesure pour les entreprises et la validation des acquis de l'expérience.

En rejoignant le Cnam Nouvelle-Aquitaine, vous intégrez une entreprise de 80 collaborateurs permanents et 600 intervenants vacataires, engagés à construire la formation de demain.

Vous avez envie de vous investir dans cet environnement ? Alors n'attendez plus ! Nous serions heureux d'en savoir davantage sur vous et votre parcours.

Envoyez votre candidature à naq_recrutement@lecnam.net.

