

Fiche récapitulative

Certificat professionnel : CP6300A | Certificat professionnel Fondamentaux de la paie



138

Total d'heures d'enseignement



16

Crédits ECTS

Présentation

Formez-vous à votre rythme et hors temps de travail. Obtenez le certificat de compétence des fondamentaux de la paie.

Mentions officielles :

Intitulé officiel figurant sur le diplôme : Certificat professionnel Fondamentaux de la paie

Code(s) ROME :

- Gestionnaire paie et administration du personnel [M1501]
- Assistant / Assistante carrières et paie [M1501]

Code(s) Formacode :

- système rémunération [33031]

Taux de réussite :

Les dernières informations concernant le taux de réussite des unités d'enseignement composant les diplômes

↓ Taux de réussite

Objectifs : aptitudes et compétences

Objectifs :

Acquérir les bases en droit du travail ainsi qu'en techniques de paie pour pouvoir réaliser les paies de différentes organisations, y compris les cas complexes;

Compétences :

Ce certificat est une initiation à la pratique de la paie dans les entreprises et associations, qui vise l'acquisition des compétences suivantes :

Etre capable de comprendre le processus de la paie dans une organisation (TPE, PME, grande entreprise public ou privée)

Réaliser les paies les paies en autonomie

Maîtriser les techniques de paie appliquées aux situations complexes:

Prérequis

Ce certificat s'adresse à un public désireux d'acquérir les compétences de base pour gérer la paie d'une organisation (comptables, assistant.e.s de direction, assistant.e.s RH)

Il n'y a pas de conditions d'accès ni de prérequis.

Délais d'accès

Le délai d'accès à la formation correspond à la durée entre votre inscription et la date du premier cours de votre formation.

- UE du 1er semestre et UE annuelle : inscription entre mai et octobre

- UE du 2e semestre : inscription de mai jusqu'à mi-mars


Exemple : Je m'inscris le 21 juin à FPG003 (Projet personnel et professionnel : auto-orientation pédagogique). Le premier cours a lieu le 21 octobre. Le délai d'accès est donc de 4 mois.

Parcours conseillé

- Télécharger le parcours conseillé

Programme

Légende:

 Cours en présentiel

 Cours 100% à distance

 Mixte: cours en présentiel et à distance

Unités Obligatoires	Année 2023/2024	Année 2024/2025	Année 2025/2026
FPG104 Gestion de la paie 4 ECTS 🕒 36 heures	Semestre 2	Semestres 1 et 2	Semestres 1 et 2
FPG115 Gestion de la paie (Approfondissements) 6 ECTS 🕒 51 heures	Semestre 2	Semestre 2	Semestre 2
DRS101 Droit du travail : relations individuelles 6 ECTS 🕒 51 heures	Semestre 2	Semestres 1 et 2	Semestres 1 et 2

Modalités

Modalités pédagogiques

Les modalités pédagogiques sont détaillées dans chaque unité qui compose le parcours.

Modalités de validation

Propres aux unités composant le certificat (examen, exercices à réaliser)

Tarif

Avec mon CPF	1.380 €
Mon employeur finance	2.760 €
Pôle Emploi finance	1.380 €
Je finance avec le co-financement Région	Salarié : 416 €
Je finance avec le co-financement Région	Demandeur d'emploi : 333 €

Plusieurs dispositifs de financement sont possibles en fonction de votre statut et peuvent financer jusqu'à 100% de votre formation.

Salarié : Faites financer votre formation par votre employeur

Demandeur d'emploi : Faites financer votre formation par Pôle emploi

Votre formation est éligible au CPF ? Financez-la avec votre CPF

Si aucun dispositif de financement ne peut être mobilisé, nous proposons à l'élève une prise en charge partielle de la Région Nouvelle-Aquitaine avec un reste à charge. Ce reste à charge correspond au tarif réduit et est à destination des salariés ou demandeurs d'emploi.

Pour plus de renseignements, consultez la page Financer mon projet formationopen_in_new ou contactez nos conseillers pour vous accompagner pas à pas dans vos démarches.

Blocs de compétences

Pas de possibilité de valider un ou des blocs de compétences sur ce diplôme.

Suites de parcours : poursuites d'études possibles

Suite de parcours possible au Cnam Nouvelle-Aquitaine vers le titre d'assistant de gestion (CPN73) - bac+2.

Passerelles : lien entre certifications

Pas de passerelles possibles au Cnam Nouvelle-Aquitaine.

Débouchés - Métiers visés

Débouchés :

Types d'emplois accessibles :

- Assistant carrières et paie
- Gestionnaire paie et administration du personnel